|  |  |
| --- | --- |
| **DEMANDEUR** | Date de la demande :  Nom de l’organisme / Demandeur :  Autre(s) Organisme(s) Présent(s)**:**  Nom du responsable :  Adresse :  Contact téléphonique :  Mail : |
| **PRESCISIONS SUR LA MANIFESTATION** | Thème de la manifestation :  Date de la manifestation :  Heures :  Lieu (ou site)demandé :  Type de Locaux : Amphithéâtre  Salle  Gymnase  Hall  extérieur  autres  Nombre de participants prévu :  Personnalité(s) attendue(s) : |
| **Détail des activités prévues** *(joindre un programme détaillé en annexe)***:** |
| **Matériels et/ou équipements :** oui non  Si oui remplir la fiche détaillée au verso.  Joindre **un plan détaillé** de l’agencement du mobilier et/ou des équipements. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **AVIS** | **Service planning**  Date : Visa : | **Service logistique ou DEPIL**  Date : Visa : | **DHSE**  Date : Visa : | **BVE**  Date : Visa : |
| **Amphithéâtres ou salles à proposer et à réserver.**  Favorable  Défavorable  Observations : | **Sur l’organisation et la disponibilité du personnel.**  Favorable  Défavorable  Observations : | **Sur les aspects sécurité, incendie et hygiène.**  Favorable  Défavorable  Notice de sécurité pompier :  oui  non **Rappel : La notice de sécurité doit être transmise 8 semaines avant la manifestation**.  Observations : | **Si besoin**  Favorable  Défavorable  Observations : |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dispositifs Vigipirate** | **Accueil de public extérieur à l’université ?** Oui  Non  Mesures concernant la mise en œuvre du dispositif Vigipirate.  **(exp : contrôle d’accès, contrôle visuel des sacs)** |

|  |  |
| --- | --- |
| **AVIS FSD** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **DECISION** | Décision définitive du directeur de l’UFR :  ACCORD  REFUS  Tarif à appliquer :  Observations : |

|  |  |
| --- | --- |
| Besoin de raccordement électrique | ☐ Oui ☐ Non |
| Si oui, préciser le type d’équipements et la puissance watt des appareils électriques alimentés (ordinateur, machine à café, projecteur…) : | |
| PARKING | ☐ Oui ☐ Non |
| BALISAGE | ☐ Oui ☐ Non |
| BUFFET | ☐ Froid ☐ Chaud |
| Si chaud, indiquer le matériel utilisé et la puissance électrique : | |
| GRILLE ou PANNEAU AFFICHAGE | ☐ Oui ☐ Non |
| Indiquer le nombre et le type : | |
| INSTALLATION TENTES / CHAPITEAUX | ☐ Oui ☐ Non |
| Nombre :  Dimensions :  Nombre de personnes prévues sous la tente : | |
| STRUCTURES GONFLABLES | ☐ Oui ☐ Non |
| Dimensions :  Nombre de personnes : | |
| GRADINS | ☐ Oui ☐ Non |
| ESTRADE | ☐ Oui ☐ Non |
| Si oui, préciser la hauteur de l’estrade : | |
| AUDIOVISUEL / MICRO / PUPITRE | ☐ Oui ☐ Non |
| AFFICHAGE, BANDEROLE,…. | ☐ Oui ☐ Non |
| CHAUFFAGE | ☐ Oui ☐ Non |
| VENTE | ☐ Oui ☐ Non |
| BESOIN LOGISTIQUE  (tables, chaises, rallonge….) | |
| Types de matériel requis : Nombre d’exemplaires :  Types de matériel requis : Nombre d’exemplaires :  Types de matériel requis : Nombre d’exemplaires :  Types de matériel requis : Nombre d’exemplaires :  Nécessité présence de personnel AMU pendant le déroulement de la manifestation ☐ Oui ☐ Non | |